



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839711
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA: 00439260357
Pec: guastalla@cert.provincia.re.it

AREA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E TRANSIZIONE DIGITALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 452 DEL 08/10/2026

Proposta n. A01 2131/2026

Determ. n. 452 del 08/10/2026

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA E AUTORIZZAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE AL WEBINAR DEL 01/10/2026 AD OGGETTO "IL PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO E LA LEGGE 241/1990" ORGANIZZATO DA UPEL - UNIONE PROVINCIALE ENTI LOCALI - DIPENDENTI VARI SETTORI.

IL RESPONSABILE DELL'AREA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E TRANSIZIONE DIGITALE

VISTE la Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 42 del 19.12.2025 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione ed il DUP per il periodo 2026 – 2028 e la Deliberazione di Giunta Comunale nr. 226 del 23.12.2025 di approvazione della parte finanziaria del P.E.G. per l'anno 2026;

DATO ATTO che il regolamento di contabilità, nel rispetto delle norme sopra riportate ha individuato nei dirigenti i soggetti abilitati a sottoscrivere atti di impegno ai sensi di quanto disposto dall'art. 183 del D.Lgs. 18/08/2000 N.267;

VISTO che con atto amministrativo del Sindaco n. 12 del 31/03/2025 il dott. Marco Scaravelli è stato incaricato della Dirigenza dell'Area Programmazione strategica e Transizione digitale – Supporto Segreteria Generale fino al 31/12/2027;

VISTO che con atto amministrativo del Sindaco n° 15 del 01/04/2025, con il quale viene individuato quale responsabile del Settore Sociale, Pubblica Istruzione e Relazioni Col Pubblico la Dott.ssa Paola Berni fino al 31/12/2026;

VISTO che UPEL Unione Provinciale Enti Locali (C.F. 80009680127 - P.IVA 03452510120) organizza un webinar per il giorno 01/10/2026 avente oggetto "IL

PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO E LA LEGGE 241/1990” con un costo di partecipazione per iscritto di € 35,00 esente iva;

RILEVATO che, data l'importanza e l'attualità degli argomenti trattati, si ritiene utile la partecipazione delle dipendenti:

- Balbi Settino Vanessa, funzionario del Servizio Programmazione Controlli Legalità ed Economato;
- Barbetta Lara, istruttore del Servizio Sociale;
- Chierici Monica, istruttore del Servizio Segreteria;
- Chiussi Alessandra, assistente sociale;
- Codeluppi Claudia, funzionario del Servizio Sociale.
- Cotena Giuseppina, istruttore del Servizio Programmazione Controlli Legalità ed Economato;
- Dolci Enrica, istruttore del Servizio Segreteria;
- Giorgioni Veronica, assistente sociale;

VISTO che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. n.36/2023;

CONSIDERATO:

- che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- che l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- che trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;

- la spesa di cui al presente atto non è soggetta a tracciabilità mezzo C.I.G. per esclusione legislativa di fattispecie;

DATO atto:

- che il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 è il Responsabile dell'Area Programmazione Strategica e Transizione Digitale Dott. Marco Scaravelli;
- che l'istruttoria del presente procedimento è stata curata dalla Dott.ssa Giuseppina Cotena, istruttore del servizio Programmazione Controlli Legalità ed Economato;
- che non risultano situazioni di conflitto di interesse in relazione alle procedure istruttorie e di emanazione del presente atto amministrativo;
- il presente atto è impugnabile presso il competente Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.);

CONSIDERATO che la quota d'iscrizione ammonta per le dipendenti del Servizio Programmazione Controlli Legalità ed Economato e per le dipendenti del Servizio Segreteria ad un totale € 140,00 e trova copertura alla voce 01.11.1.03 cap. 2510/10 "Altri servizi generali - Aggiornamento Affari Istituzionali" del Bilancio 2026;

CONSIDERATO che la quota d'iscrizione ammonta per le dipendenti del Settore Sociale ad un totale € 140,00 e trova copertura alla voce 01.11.1.03 cap. 2542 "Altri servizi generali - Aggiornamento Settore Istruzione Sociale e URP" del Bilancio 2026;

VISTO il D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 ed il D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 che definiscono compiutamente le responsabilità ed i compiti del Segretario Generale e dei Dirigenti;

DATO ATTO che verrà acquisito il visto di regolarità contabile, con attestazione della copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art.151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

DETERMINA

1. Di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, l'iscrizione al webinar del 01/10/2026 ad oggetto "IL PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO E LA LEGGE 241/1990" organizzato da UPEL Unione Provinciale Enti Locali (C.F. 80009680127 - P.IVA 03452510120) delle dipendenti elencate in premessa.

2. Di impegnare la spesa complessiva di € 140,00 alla voce 01.11.1.03 cap. 2510/10 "Altri servizi generali - Aggiornamento Affari Istituzionali" del Bilancio 2026 sul bilancio 2026 come indicato in premessa.

3. Di impegnare la spesa complessiva per le dipendenti del Settore Sociale ad un totale € 140,00 e trova copertura alla voce 01.11.1.03 cap. 2542/42 "Altri servizi generali - Aggiornamento Settore Istruzione Sociale e URP" del Bilancio 2026 come indicato in premessa;

3. Di liquidare la spesa ai sensi dell'art.184 del D.Lgs.18/08/2000 n. 267, e del vigente regolamento di contabilità.

4. Di effettuare le verifiche del caso circa gli obblighi di pubblicazione del presente atto previsti dal D.lgs. n. 33 del 14/03/2013.

Sottoscritta dal Responsabile di Area
(SCARAVELLI MARCO)
con firma digitale ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005

Registrato impegno n. 1597/2026 di € 140,00 al capitolo 01.11.1.03 cap. 2510/10
Registrato impegno n. 1598/2026 di € 140,00 al capitolo 01.11.1.03 cap. 2542/42

COMUNE DI GUASTALLA
Provincia di Reggio Emilia

VISTO PER LA PARTE DI COMPETENZA

Proposta n° 2131/2026

del

AREA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E TRANSIZIONE DIGITALE - SUPPORTO
SEGRETERIA GENERALE - VICESEGRETERARIO

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA E AUTORIZZAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE AL
WEBINAR DEL 01/10/2026 AD OGGETTO "IL PROVVEDIMENTO
AMMINISTRATIVO E LA LEGGE 241/1990" ORGANIZZATO DA UPEL -
UNIONE PROVINCIALE ENTI LOCALI - DIPENDENTI VARI SETTORI**

Ai sensi dell' art. 107 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto per la parte di competenza sulla proposta n° 2131/2026 del AREA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E TRANSIZIONE DIGITALE - SUPPORTO SEGRETERIA GENERALE - VICESEGRETERARIO .

Guastalla li, 07/10/2026

Il Responsabile di Area/Settore
(BERNI PAOLA)

Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005

COMUNE DI GUASTALLA
Provincia di Reggio Emilia

SETTORE FINANZE E PERSONALE

DETERMINA n. 452 del 08/10/2026

del

**AREA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E TRANSIZIONE DIGITALE - SUPPORTO
SEGRETERIA GENERALE - VICESEGRETERARIO**

Proposta n° 2131/2026

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA E AUTORIZZAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE AL
WEBINAR DEL 01/10/2026 AD OGGETTO "IL PROVVEDIMENTO
AMMINISTRATIVO E LA LEGGE 241/1990" ORGANIZZATO DA UPEL -
UNIONE PROVINCIALE ENTI LOCALI - DIPENDENTI VARI SETTORI .**

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 151 comma 4) del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone sulla DETERMINA n. 452 del 08/10/2026 del AREA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E TRANSIZIONE DIGITALE - SUPPORTO SEGRETERIA GENERALE - VICESEGRETERARIO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Guastalla li, 09/10/2026

Il Responsabile del Settore Finanze e Personale
(FERRETTI FABIO MASSIMO)
Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005