



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839711
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA: 00439260357
Pec: guastalla@cert.provincia.re.it

SETTORE SOCIALE, ISTRUZIONE E RELAZIONE COL PUBBLICO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 417 DEL 17/09/2026

Proposta n. A04.S02.S02 2016/2026

Determ. n. **417** del **17/09/2026**

Oggetto: PERMANENZA IN STRUTTURA DI PERSONA NON AUTOSUFFICIENTE - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTE la Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 42 del 19.12.2025 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione ed il DUP per il periodo 2026 – 2028 e la Deliberazione di Giunta Comunale nr. 226 del 23.12.2025 di approvazione della parte finanziaria del P.E.G. per l'anno 2026;

DATO ATTO che il regolamento di contabilità, nel rispetto delle norme sopra riportate, ha individuato nei dirigenti i soggetti abilitati a sottoscrivere atti di impegno ai sensi di quanto disposto dall'art. 184, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

DATO ATTO altresì che il Sindaco del Comune di Guastalla, con proprio atto n. 15 dello 01/04/2025 ha delegato le funzioni individuate nell'art. 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi alla Responsabile del Settore Sociale, Pubblica Istruzione e Relazioni col Pubblico, dott.ssa Paola Berni, ai sensi dell'art. 16 del CCNL del 16/11/2022;

CONSIDERATO che il Comune di Guastalla, per interventi assistenziali di carattere economico, utilizza diversi strumenti di intervento, valutati opportunamente all'interno delle specifiche progettazioni secondo le finalità che si desiderano raggiungere;

RICHIAMATI:

- il Regolamento Comunale per la concessione di interventi economici di assistenza sociale approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 26/06/2025;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 202 del 2/12/2025 avente ad oggetto “Individuazione dei valori ISEE in base ai quali i richiedenti interventi economici di assistenza sociale possono presentare richiesta di contributo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento comunale per la concessione di interventi economici di assistenza sociale”;

CONSIDERATO che

- una persona in carico ai servizi, individuata col n. 21/2026 nel Registro Unico a tutela della Privacy tenuto agli atti presso il Servizio Assistenza – Sanità – Servizi Sociali, è inserita al Centro Demenze presso la Casa Residenza per Anziani Buris Lodigiani di Luzzara, struttura gestita da ASP Progetto Persona, su posto accreditato ed acquisito;
- che l'utente 21/2026 non è in grado con le proprie risorse economiche di sostenere interamente la retta della struttura;

EVIDENZIATO che:

- l'art. 5 e l'art. 15 del Regolamento Comunale per la concessione di interventi economici di assistenza sociale individuano i requisiti per la richiesta di contributo al fine dell'integrazione della retta di frequenza;
- l'art. 6.7 del suindicato Regolamento prevede che la soglia di accesso ISEE non rappresenti un requisito automatico di diritto al contributo che rimane comunque subordinato allo stato di bisogno nel quale versa l'anziano;

RILEVATO che, dalle informazioni assunte dal Servizio Sociale e dalla documentazione acquisita, l'utente 21/2026 e i familiari si trovano ad oggi nell'impossibilità di sostenere il costo della struttura residenziale;

VERIFICATO che il costo giornaliero nella struttura ammonta a € 54,15 complessivi;

CONSIDERATO che l'utente 21/2026 è stato inserito nella struttura il 19 giugno 2026 in emergenza a seguito di valutazione dell'assistente sociale responsabile del caso, dott.ssa Alessandra Chiussi;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 299 del 25/06/2026, con la quale veniva disposto il soggiorno dell'utente 21/2026 presso il Centro Demenze di Luzzara fino al 30/09/2026, provvedendo, conseguentemente, all'assunzione dell'impegno di spesa necessario per la copertura del relativo periodo di permanenza presso la struttura;

DATO ATTO che si rende necessario proseguire il soggiorno dell'utente 21/2026 presso il Centro Demenze di Luzzara, prevedendone la permanenza fino al 31/01/2027, fatta salva la possibilità di anticipare o prorogare tale termine in relazione all'evoluzione della situazione dell'utente e alle successive valutazioni dell'Assistente Sociale responsabile del caso;

CONSIDERATO altresì che trattasi di prestazioni socio-sanitarie in regime di accreditamento e che quindi non sussiste l'obbligo di richiedere il CIG ai fini della tracciabilità;

RITENUTO pertanto necessario, per le motivazioni precedentemente espresse, provvedere all'integrazione dell'impegno di spesa 1124/2026 della somma complessiva di

€ 6.676,45 per contribuire al mantenimento dell'utente n. 21/2026 nel Centro Demenze di Luzzara su posto convenzionato dal 31/10/2026 al 31/01/2027 comprensivo di spese di bollo;

DATO ATTO che:

- il responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è individuato nel Responsabile del Settore Istruzione Sociale e Relazione col Pubblico, dott.ssa Paola Berni,
- che l'istruttoria del presente procedimento è stata curata dal Funzionario Giuridico Amministrativo Servizio Assistenza – Sanità – Servizi Sociali, Dott.ssa Claudia Codeluppi;
- ai sensi del vigente PTPCT, nei confronti di Responsabile dell'Area/Settore, del Responsabile del procedimento, e del funzionario/collaboratore che ha istruito il procedimento non sussiste alcun conflitto di interessi, così come disciplinato dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dalla Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss.mm.ii.;

RICHIAMATO quindi l'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1 comma 41 della Legge L. 190/2012 che recita: "(Conflitto di interessi). – Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale e che il medesimo ha reso la propria dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi art. 20, comma 1, del D. Lgs. dell'8/04/2013 n. 39;"

DATO ATTO che l'estensore del presente atto è individuato nel Funzionario Giuridico Amministrativo del Servizio Assistenza – Sanità – Servizi Sociali, dott.ssa Claudia Codeluppi;

VISTO il D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, che definisce compiutamente le responsabilità ed i compiti del Segretario e dei dirigenti;

EFFETTUATE le verifiche del caso circa gli obblighi di pubblicazione del presente atto previsti dal D.Lgs. 14/03/2013 n. 33;

DATO ATTO che verrà acquisito il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria espresso dal Responsabile del settore finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

1. di integrare, per le motivazione esaustivamente esposte in premessa, l'impegno di spesa n. 1124/2026 sull'intervento 12.02.1.04 Capitolo 11500 Bilancio 2026 "Spese per mantenimento inabili al lavoro" ove esiste sufficiente disponibilità, di € 6.676,45 a favore dell'utente n. 21/2026;
2. di liquidare la spesa ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 e del vigente regolamento di contabilità.

Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(BERNI PAOLA)
con firma digitale ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005

registrata integrazione di € 6.676,45 all'impegno n.1124/2026 al capitolo 12.02.1.04 -
11500

COMUNE DI GUASTALLA
Provincia di Reggio Emilia

SETTORE FINANZE E PERSONALE

DETERMINA n. 417 del 17/09/2026

del

Servizi Sociali

Proposta n° 2016/2026

**Oggetto: PERMANENZA IN STRUTTURA DI PERSONA NON AUTOSUFFICIENTE -
INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA .**

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 151 comma 4) del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone sulla DETERMINA n. 417 del 17/09/2026 del Servizi Sociali il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Guastalla li, 18/09/2026

Il Responsabile del Settore Finanze e Personale
(FERRETTI FABIO MASSIMO)
Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005