



COMUNE DI GUASTALLA

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Mazzini, 1
42016 GUASTALLA
Tel. (0522) 839711
Fax (0522) 824834
C.F. e P.IVA: 00439260357
Pec: guastalla@cert.provincia.re.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 407 DEL 10/09/2026

Proposta n. SGRGE 1801/2026

Determ. n. **407** del **10/09/2026**

Oggetto: LIQUIDAZIONE FONDO INCENTIVANTE DI CUI ALL'ARTICOLO 45 DEL DECRETO LEGISLATIVO 31/03/2023 N° 36 E S.M.I. DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO DEL TERRITORIO COMUNALE PRIMO SEMESTRE ANNO 2024 - CPV 77310000-6 - CIG: B0D78013A7.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTE la Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 42 del 19.12.2025 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione ed il DUP per il periodo 2026 – 2028 e la Deliberazione di Giunta Comunale nr. 226 del 23.12.2025 di approvazione della parte finanziaria del P.E.G. per l'anno 2026;

DATO ATTO che il regolamento di contabilità, nel rispetto delle norme sopra riportate ha individuato nei dirigenti i soggetti abilitati a sottoscrivere atti di impegno ai sensi di quanto disposto dall'art. 184, del D.Lgs. 18/08/2000 N.267;

PREMESSO che con Delibera di Giunta Comunale n. 20 del 20/02/2024 è stato approvato il piano per la manutenzione ordinaria del verde pubblico del territorio comunale per il primo semestre 2024, per l'importo complessivo di € 234.836,18, con la seguente suddivisione:

Prestazioni	€ 182.166,62
(di cui Inc. Manodopera Media 51,86% € 94.480,57)	
Somme a Disposizione:	
Spese tecniche	€ 3.643,33
Imprevisti	€ 9.108,33
Iva 22%	€ 40.076,66

Totale Complessivo

€ 234.994,94

RILEVATO che con Determina Dirigenziale a contrarre n. 105 del 01/03/2024 è stata avviata procedura di appalto mediante il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 108 D.Lgs. 36/2023 secondo i subcriteri indicati nell'allegato OEV, attraverso la piattaforma del mercato elettronico di INTERCENT-ER (ex art. 1 cc. 449-450 L. 296/2006);

PRESO ATTO che con determina n. 165/2024, la gara è stata esperita dal Servizio Appalti dell'Unione dei Comuni Bassa Reggiana a termini della convenzione rep. n. 4287 del 30/03/2009 e in esecuzione della determinazione di cui sopra e che gli O.E. sono stati inviati sul mercato elettronico SATER di INTERCENT-ER PI096542-24 del 15/03/2024 con scadenza per la presentazione delle offerte alle ore 12:00 del 04/04/2024, con invito rivolto alle imprese iscritte all'albo fornitori se e in quanto abilitate nel mercato elettronico SATER di Intercent-ER;

RILEVATO che la migliore offerta è stata presentata dalla ditta NONSOLOVERDE S.R.L. – P. IVA 01867780353, con un punteggio complessivo pari a 97,36/100 e un ribasso pari al 19,86%;

VISTA la determinazione n. 281 del 20/05/2024 del Servizio Appalti dell'Unione dei Comuni Bassa Reggiana, con la quale si è disposta l'aggiudicazione definitiva del suddetto appalto alla ditta NONSOLOVERDE S.R.L. – P. IVA 01867780353, per un importo pari a € 164.752,17 oltre IVA;

DATO ATTO che in data 13/06/2024 è stato sottoscritto dalle parti il contratto con Rep. n. 4788 avente ad oggetto "APPALTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO DEL COMUNE DI GUASTALLA (RE) – CIG B0D78013A7 – CPV 77310000-6 - IMPORTO DEL CONTRATTO € 164.752,17, OLTRE L'IVA";

Vista la determina n° 136 del 06/03/2025 con la quale si è provveduto ad approvare lo stato finale e il Certificato di Conformità delle prestazioni del servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico del territorio comunale primo semestre anno 2024 - CPV 77310000-6 - DITTA: NONSOLOVERDE S.R.L. - CIG: B0D78013A7;

DATO ATTO che ai fini della liquidazione degli incentivi funzioni tecniche si rende necessario adottare un provvedimento finalizzato a dare evidenza delle procedure oggetto di incentivazione e del regolare svolgimento delle attività;

VISTO L'ART 45, D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 (Codice) che disciplina la materia degli "Incentivi alle funzioni tecniche";

CONSIDERATO inoltre che i criteri per la ripartizione del fondo incentivante è stata concordata nella seduta del 15 ottobre 2025 fra la delegazione di parte pubblica, delegazione sindacale e RSU;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n° 225 del 23/12/2025 con la quale si è provveduto ad approvare i criteri per l'erogazione degli incentivi alle Funzioni Tecniche ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 31 Marzo 2023, N. 36;

DATO ATTO:

Che l'incentivo, comprensivo degli oneri previdenziali ed assistenziali, è calcolato sull'importo posto a base della procedura di scelta del contraente, al netto dell'I.V.A. L'IRAP, come previsto nel recente parere del Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 3358/2025 e 3414/2025 afferma il principio secondo cui:

- l'Irap è un tributo che grava esclusivamente sull'ente pubblico datore di lavoro;
- l'Irap non può essere finanziata mediante la quota del 2% destinata agli incentivi né sull'80% destinato al personale né sul restante 20%;
- l'Irap costituisce un costo aggiuntivo per l'ente, da coprire mediante fondi del bilancio ordinario e da considerare nel quadro economico dell'opera;

Che il comma 5, 6 e 7 dell'art. 45 del D.Lgs 36/2023 prevede: "Il 20 per cento delle risorse finanziarie di cui al comma 2, escluse le risorse che derivano da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, incrementato delle quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte o prive dell'attestazione del dirigente, oppure non corrisposto per le ragioni di cui al comma 4, secondo periodo, è destinato ai fini di cui ai commi 6 e 7; con le risorse di cui al comma 5 l'ente acquista beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, anche per incentivare:

- a) la modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture;
- b) l'implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa;
- c) l'efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli.

Una parte delle risorse di cui al comma 5 è in ogni caso utilizzata:

- a) per attività di formazione per l'incremento delle competenze digitali del personale nella realizzazione degli interventi;
- b) per la specializzazione del personale che svolge funzioni tecniche;
- c) per la copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del personale;

PRESO ATTO:

Che, ai sensi dell'articolo 45, comma 4, del d.lgs 36/2023, l'incentivo per le funzioni tecniche "è corrisposto dal responsabile di servizio preposto alla struttura competente o da altro dirigente incaricato dalla singola amministrazione, sentito il RUP, che accerta e attesta le specifiche funzioni tecniche svolte dal destinatario dell'incentivo di cui al comma 2";

Che si è provveduto alla nomina del personale per le funzioni tecniche, che risultano essere di complessivi € 3.643,33 pari al 2% dell'importo lavori, e suddiviso come segue:

- 20% pari ad € 728,67 da destinare come previsto al comma 6 e 7 dell'art 45 del D.Lgs 36/2023 sopra indicato;
- 80% pari ad € 2.914,67 da destinare alle seguenti figure:

Funzioni	%	importo	matricola
A	2%	58,29	127
B1	13%	378,91	127
B2	4%	116,59	127
C1	8%	233,17	14981

C2	8%	233,17	16105
C3	5%	145,73	Unione bassa reggiana
D1	12%	349,73	16102
D2	8%	233,17	16105
E	5%	145,73	127
F1	10%	281,47	16102
F1	10%	281,47	14981
F2	5%	145,73	14981
F3	5%	145,73	16105
F4	2%	58,29	14981
G	3%	87,44	16105
	tot	2.914,67	

Dato atto che, come indicato al comma 5 dell'art 45 del D.Lgs 36/2023, la somma complessiva da destinare alle risorse per l'acquisto di beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione è di complessivi € 728,67 e la somma da destinare per le funzioni tecniche è di € 2.914,67;

Sulla base di quanto sopra descritto il fondo incentivante da ripartire tra i tecnici di complessive € 2.914,67 è da ripartire come segue:

matricola 127 = € 699,52

matricola 16102 = € 641,23

matricola 16105 = € 699,52

matricola 14981 = € 728,67

unione bassa reggiana = € 145,73;

DATO ATTO che:

- il Responsabile del Procedimento è individuata nella persona del Segretario Generale, Dott.ssa Greco Renata, come da poteri conferiti con provvedimento del Sindaco n. 21 del 30/04/2025;
- che, ai sensi del vigente PTPCT, non risultano pervenute dichiarazioni di conflitto di interesse da parte del Responsabile dell'Area, del Responsabile del procedimento e del funzionario/collaboratore che ha istruito il procedimento così come disciplinato dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- non sussistono altresì le cause di inconferibilità e/o incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni previste dal D.Lgs. n.39/2013;
- il medesimo responsabile del procedimento effettuerà le verifiche del caso circa gli eventuali obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 14/03/2013 n.33 riguardante la "Trasparenza Amministrativa";
- l'estensore del presente atto è il geom Barbara Ghirardi;

DATO ATTO che verrà acquisito il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria, espresso dal Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art.151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 N.267;

DETERMINA

1) Di approvare il riparto della somma di € 2.914,67 (quota parte dell'80%) come descritto in premessa, quale quota corrispondente alle competenze relative all'applicazione della Delibera di Giunta Comunale n° 225 del 23/12/2025 con la quale si è provveduto ad approvare i criteri per l'erogazione degli incentivi alle Funzioni Tecniche ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 31 Marzo 2023, N. 36, da ripartire ai singoli tecnici, al lordo sia degli oneri riflessi a carico dei dipendenti che dell'Ente, nel seguente modo:

matricola 127 = € 699,52

matricola 16102 = € 641,23

matricola 16105 = € 699,52

matricola 14981 = € 728,67

unione bassa reggiana = € 145,73;

2) di dare atto della somma di € 728,67 da destinare all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, nonché all'ammodernamento e all'accrescimento dell'efficienza dell'ente e dei servizi ai cittadini è da confermare alla voce 58600 all'oggetto "spese per verde pubblico e arredo urbano", imp. 381/2024;

3) di dare atto della somma di € 2.914,67 (quota parte dell'80%) è da confermare alla voce 58600 all'oggetto "spese per verde pubblico e arredo urbano", imp. 381/2024;

4) di liquidare la somma complessiva di € 2.914,67 (comprendente tutti gli oneri riflessi sia a carico del dipendente che a carico dell'Ente), in attuazione della delibera della Giunta Comunale n° 225 del 23/12/2025, come da seguente tabella:

Soggetto	Totale	Assegni	Contributi (23,8%) CPDEL	Contributi (2,10%) INAIL	IRAP (8,5%)
matricola 127	€ 699,52	€ 555,62	€ 132,24	€ 11,67	€ 47,23
matricola 16102	€ 641,23	€ 509,32	€ 121,22	€ 10,70	€ 43,29
matricola 16105	€ 699,52	€ 555,62	€ 132,24	€ 11,67	€ 47,23
matricola 14981	€ 728,67	€ 578,77	€ 137,75	€ 12,15	€ 49,20
unione bassa reggiana	€ 145,73	€ 115,75	€ 27,55	€ 2,43	€ 9,84
TOTALI	€ 2.914,67	€ 2.315,07	€ 550,99	€ 48,62	€ 196,78

5) di dare atto che la quota dell'IRAP di complessivi € 196,78 che grava esclusivamente sull'ente pubblico datore di lavoro, da coprire mediante fondi del bilancio ordinario è da considerare nel quadro economico dell'opera, confermando la somma alla voce 11200/0 Bil. 2026 all'oggetto "spese per manutenzione giardini e viali".

Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(GRECO RENATA)
con firma digitale ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005

confermata disponibilità sull'impegno 381/2024 capitolo 58600 per € 3.643,34
registrato impegno 1318 per € 196,78 sul capitolo 11200/0 Bilancio 2026

COMUNE DI GUASTALLA
Provincia di Reggio Emilia

SETTORE FINANZE E PERSONALE

DETERMINA n. 407 del 10/09/2026

del

SEGRETARIO GENERALE

Proposta n° 1801/2026

**Oggetto: LIQUIDAZIONE FONDO INCENTIVANTE DI CUI ALL'ARTICOLO 45 DEL
DECRETO LEGISLATIVO 31/03/2023 N° 36 E S.M.I. DEI SERVIZI DI
MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO DEL TERRITORIO
COMUNALE PRIMO SEMESTRE ANNO 2024 - CPV 77310000-6 - CIG:
B0D78013A7 .**

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 151 comma 4) del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone sulla DETERMINA n. 407 del 10/09/2026 del SEGRETARIO GENERALE il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Guastalla li, 11/09/2026

Il Responsabile del Settore Finanze e Personale
(FERRETTI FABIO MASSIMO)
Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005